



Beleidsplan

januari 2011 tot en met december 2011



Versie 1.0



Voorwoord

"Elke groei is een sprong in het duister, een spontane, onopzettelijke daad zonder het voordeel van de ervaring." Henry Miller, schrijver (1891-1980)

Deze quote symboliseert de manier waarop Stichting Kwasa in september 2008 is begonnen. Spontaan, zonder ervaring en als een sprong in het duister, om een licht in Afrika op te laten komen.

Sinds de oprichting in september 2008 is het hard gegaan met Stichting Kwasa. Er is meer geld opgehaald dan verwacht, er komen meer kansen, de organisatie is professioneler en de kansen nemen elke dag weer toe. Maar met groei gaan groeipijnen gepaard. Een project dat niet slaagt, een bestuurslid dat afscheid neemt, vrijwilligers die toch afzien van hun inzet en te weinig tijd om alle uitdagingen aan te gaan. Die groeipijnen waren in 2010 aanwezig.

In 2011 zullen die groeipijnen niet weg zijn. Maar toch, wil het bestuur van Stichting Kwasa de stichting verder laten groeien. Daarbij is aandacht nodig voor de stabiliteit van de stichting en haar beleid en strategie. Gecontroleerde groei dus. In dit beleidsplan staan een aantal nieuwe activiteiten, die gericht zijn op de controle van onze groei.

Daarnaast is er inmiddels voldoende ervaring om het beleid op een aantal punten te wijzigen of aan te scherpen. Dat helpt om de stichting verder te laten groeien, maar tegelijkertijd vast te houden aan de waarden waarmee de stichting is opgezet. Openheid, transparantie, goede communicatie, partnership met donateurs en onze partners in Afrika en ook passie en plezier.

Ook in 2011 zal het beleidsplan een handvat zijn voor het bestuur en de vrijwilligers van Stichting Kwasa. Het beleidsplan zal dan ook actief gebruikt worden bij elke (bestuurs)vergadering. Daarnaast is het beleidsplan ook geschreven voor alle geïnteresseerden in de stichting.

Suggesties ter verbetering van dit beleidsplan zijn uiteraard welkom. Uw suggesties, vragen of opmerkingen kunnen ge-e-mailed worden naar info@kwasa.nl.

Namens het bestuur van Stichting Kwasa,

Robert Verboon
Voorzitter



Inhoud

Voorwoord	2
1. Missie en doelstellingen	4
1.1 Missie	4
1.2 Doelstellingen	4
2. Organisatiestructuur	5
2.1 Algemeen	5
2.2 Bestuur	5
2.3 Vrijwilligers	5
2.5 Raad van Advies & Idee (RAI)	6
3. Donateursbeleid	7
3.1 Doelgroep	7
3.2 Afhandeling van de donatie en verantwoording	7
3.3 Speciale acties	8
4. Financieel beleid	9
4.1 Algemeen	9
4.2 Doelen 2011	9
4.3 Financiën en de website	9
5. Communicatiebeleid	10
5.1 Algemeen	10
5.2 Website	10
5.3 Media	11
5.4 Informatiemateriaal	11
6. Partnerorganisaties	12
6.1 TransCape NPO	12
6.2 Sizamile Hope Foundation	12
6.3 Nieuwe partner	13



1. Missie en doelstellingen

1.1 Missie

Stichting Kwasa heeft de volgende missie:

De Stichting beoogt ondersteuning te bieden aan Afrikaanse stichtingen en/of projecten, gericht op de bestrijding en/of genezing van HIV¹ en AIDS² en/of de bevordering van educatie en/of het verstrekken van microkrediet ten behoeve van de Afrikaanse lokale bevolking.

Daarnaast al hetgeen met het voorstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

1.2 Doelstellingen

Omdat er veel stichtingen en projecten in Afrika zijn heeft de stichting drie hoofddoelen gedefinieerd. Stichting Kwasa wil zich vooral richten op lokale Afrikaanse stichtingen en projecten die zich richten op de volgende doelen:

HIV/ aids

Elk mens heeft het recht om te weten hoe HIV/ aids voorkomen kan worden. Stichting Kwasa wil de voorlichting over HIV/ aids bevorderen. Mocht iemand besmet zijn met HIV dan heeft hij/zij het recht om te weten hoe het leven met HIV/ aids zo mooi mogelijk kan zijn. Voor mensen die besmet zijn wil Stichting Kwasa bijdragen in de broodnodige medicijnen. Met die medicijnen hoeft dit virus niet het einde te zijn.

Educatie

Kennis creëert mogelijkheden. Maar dan moet je wel de kans krijgen om die kennis op te doen. Stichting Kwasa wil educatie voor iedereen toegankelijk maken, ongeacht leeftijd, geslacht, inkomen of woonplaats. Educatie biedt kansen en is cruciaal om te overleven.

Microkrediet

Iedereen heeft het recht op een kans. Met microkrediet kan iedereen die kans krijgen. Stichting Kwasa helpt mensen die normaliter nooit een normale lening kunnen krijgen. Zij hebben een goed doordacht plan, wij zorgen voor de lening. Een eigen bedrijf helpt mensen om te voorzien in de dagelijkse behoefte van de familie.



Om te zorgen dat goede initiatieven of ideeën, die niet onder deze drie hoofddoelen vallen, toch in aanmerking kunnen komen voor steun van Stichting Kwasa is er gekozen voor een ruime doelstelling, namelijk:

“Stichting Kwasa wil Afrikaanse projecten en stichtingen die geregistreerd staan als ‘Non Profit Organisatie’ financiële steun bieden bij het realiseren van hun doel”.

Op deze manier geeft Stichting Kwasa duidelijk richting aan wat zij verstaat onder lokale projecten en stichtingen in Afrika, maar houdt zij ook de deur open voor nieuwe en innovatieve ideeën.

¹ Human Immunodeficiency Virus

² Acquired Immuno Deficiency Syndrom



2. Organisatiestructuur

2.1 Algemeen

De stichting is statutair gevestigd in Zoetermeer. Het vestigings- en correspondentieadres van de stichting is in de gemeente Pijnacker-Nootdorp. Dit vanwege de woonplaats van één van de bestuursleden.

2.2 Bestuur

De bestuursleden zijn benoemd voor onbepaalde tijd. De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning. Het aantal bestuursleden is vastgesteld op 3 en tot bestuurders zijn benoemd:

- Robert Verboon in de functie van voorzitter
- Esther de Vreede in de functie van penningmeester
- Linda van Rij in de functie van secretaris (Daniëlle van der Zande heeft per 1 november 2010 haar bestuursfunctie neergelegd, Linda neemt het van haar over)

De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen samen het dagelijkse bestuur. Het dagelijkse bestuur heeft de zorg voor de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot het functioneren van de stichting en zorgt voor de uitvoering van de bestuursbesluiten en acties. Het bestuur komt ongeveer één keer per 6 weken bijeen voor een vergadering. Van iedere bestuursvergadering wordt een verslag gemaakt. Deze wordt gedeeld met de vrijwilligers.

2.3 Vrijwilligers

Naast het bestuur zijn er momenteel drie vrijwilliger actief voor de stichting. Er is één persoon actief als maatschappelijke stagebegeleider in Delft en één in Pijnacker-Nootdorp, daarnaast is er een evenementenorganisator aangetrokken. De doelstelling voor 2011 is om meer vrijwilligers bij de stichting te betrekken, met name iemand die maatschappelijke stages in Zoetermeer kan begeleiden. De vrijwilligers genieten hiervoor geen beloning of onkostenvergoeding. Wel zijn zij verzekerd voor ongevallen en aansprakelijkheid.

De vrijwilligers krijgen de mogelijkheid om onder de naam van Stichting Kwasa zelfstandig acties te ondernemen om naamsbekendheid te vergroten of donaties te vergaren. Het bestuur is zich ervan bewust dat dit bepaalde kwaliteiten van de vrijwilligers vraagt. Het vinden van de juiste vrijwilliger gaat daarom boven kwantiteit.

Stichting Kwasa is ook nog steeds op zoek naar een vrijwilliger voor de stroomlijning en verbetering van de externe communicatie. Deze vrijwilliger krijgt de taak om de externe uitingen (folders, website, projectdocumenten, donatierapporten en dergelijke) te verbeteren en bij te houden.

Om de betrokkenheid van de vrijwilligers en het bestuur te waarborgen wordt één op de drie bestuursvergaderingen per jaar opengesteld voor alle vrijwilligers.



2.4 Maatschappelijke stage

Ook in 2011 zal Stichting Kwasa actief zijn in het aanbieden en begeleiden van maatschappelijke stages aan middelbare scholieren. Er zijn op het moment van schrijven van dit plan twee vrijwilligers die zich hiervoor inzetten.

Van de Gemeente Delft heeft de stichting in 2010 een driejarige subsidie ontvangen, hierdoor zal het zwaartepunt van de stages in Delft liggen. Voor het verkrijgen van deze subsidie hebben wij een gedetailleerd plan geschreven. In dit plan is het beleid van Stichting Kwasa rondom deze stages geformuleerd. Gemakshalve verwijzen wij hier dan ook naar.

2.5 Raad van Advies & Idee (RAI)

Het bestuur van Stichting Kwasa is verantwoordelijk voor het reilen en zijlen van de stichting. Daardoor ontstaat het gevaar dat door de waan van de dag sommige zaken op de automatische piloot gedaan worden. Ook loopt het bestuur soms tegen vraagstukken aan, waarbij het prettig zou zijn om professioneel advies te ontvangen. Tot slot heeft het bestuur ook behoefte aan extra input voor te organiseren activiteiten in het kader van fondswerving.

Daarom zal in 2011 een Raad van Advies en Idee (RAI) worden opgericht. Deze raad zal bestaan uit personen die niet direct bij Stichting Kwasa betrokken zijn. Deze personen hebben in hun eigen vakgebied (bijvoorbeeld economisch, juridisch, strategisch, ontwikkelingssamenwerking, communicatie, etc.) ruime ervaring opgedaan.

De RAI zal uit ongeveer 10 personen bestaan. De RAI komt ongeveer 1x per half jaar bij elkaar. Tijdens deze bijeenkomst bedenkt en bespreekt de RAI ideeën voor Stichting Kwasa voor fondswervende activiteiten / evenementen. Daarnaast heeft het bestuur de mogelijkheid om adviesaanvragen voor te leggen aan de RAI. Dit zullen voornamelijk beleidsvraagstukken zijn. Tot slot zal het bestuur een voortgangsrapportage op hoofdlijnen bij de RAI aanleveren, zodat de RAI het reilen en zijlen van de Stichting kan monitoren en waar nodig proactief kan adviseren. De RAI is sec een adviesorgaan en heeft geen medezeggenschap.

Het bestuur van Stichting Kwasa zal niet aanwezig zijn tijdens de RAI. Dit om de onafhankelijkheid te waarborgen. De RAI zal in 2011 voorgezeten worden door Anton Nijboer. Anton is eerder als vrijwilliger actief geweest voor Stichting Kwasa en is enthousiast over het idee voor de RAI. Het bestuur van Stichting Kwasa heeft het vertrouwen dat Anton de RAI kan opzetten en voorzitten. Het is aan de RAI zelf om het voorzitterschap voor 2012 en verder in te vullen. De voorzitter van de RAI is verantwoordelijk voor het organiseren, voorbereiden en voorzitten van de halfjaarlijkse RAI. De voorzitter is tevens aanspreekpunt voor / naar het bestuur.

Doelstelling is om de eerste bijeenkomst van de RAI in Q2-2011 te organiseren.

Ook op de website van Stichting Kwasa zal de RAI vermeld worden.





3. Donateursbeleid

3.1 Doelgroep

Donateurs ondersteunen Stichting Kwasa financieel door eenmalige of periodieke bijdragen. Ze (de donateurs) kunnen desgewenst hun donatie toewijzen aan een specifiek beschikbaar project of algemeen aan één van de drie aandachtsgebieden (HIV/aids, educatie of microkrediet).

Stichting Kwasa gaat actief op zoek naar donateurs. Dit kan door zowel het bestuur als door de betrokken vrijwilligers worden gedaan. Donateurs kunnen particulieren en niet-particulieren zijn.

Het actief zoeken naar donateurs zal gedaan worden door:

- Benaderen van personen of bedrijven/instellingen via diverse media
- Het organiseren van initiatieven rondom donatiewerving

Naast “geldelijke” donaties zal de stichting ook op zoek gaan naar donaties in de vorm van goederen of diensten. De stichting zal deze goederen en diensten gebruiken om inkomsten voor de stichting te genereren. Voorbeelden zijn een (benefiet)kookworkshop, het verkopen van schilderijen, het organiseren van een sportevenement of het inzamelen van oude computers.

3.2 Afhandeling van de donatie en verantwoording

De nazorg aan donateurs heeft bij de stichting speciale aandacht, zodat we donateurs (langdurig) aan ons binden. Bij de selectie van de diverse doelprojecten, beogen wij een goede mix te maken van de te ondersteunen doelgroepen.

Bij donaties boven de € 250,- zal de stichting, indien gewenst, er voor zorgen dat de donateur informatie krijgt over de besteding van zijn donatie. Dit kan bijvoorbeeld middels foto's of verslagen. Bij donaties voor microkredieten zal de donateur in het daaropvolgende jaar tweemaal een verslag over de vorderingen van het opgezette bedrijfje ontvangen.

Steekproefsgewijs zal de stichting ook de tevredenheid onder donateurs meten. Dit betreft de tevredenheid over de besteding van de gift en de informatie die achteraf verstrekt is.

Op onze website communiceren wij transparant naar de buitenwereld over de kosten en uitgaven. Iedere euro die binnenkomt en uitgegeven wordt, verantwoorden wij.

Als tegenprestatie voor bedrijven of organisaties die de stichting steunen met geld of diensten, plaatst de stichting (na toestemming) de logo's en namen op haar website. De namen van particulieren worden vanwege privacyoverwegingen niet vermeld.

Door middel van een digitale nieuwsbrief die eens per kwartaal zal worden uitgebracht (voor het eerst in januari 2011) worden geïnteresseerde relaties op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen rondom de stichting en (nieuwe) projecten.



3.3 Speciale acties

In 2010 is Stichting Kwasa gestart met de actie “**Vrienden van Stichting Kwasa**”. Inmiddels zijn er een zestal mensen die de stichting maandelijks steunen. In 2011 zullen wij doorgaan met het werven van “vrienden”. Deze “vriend” kan zelf aangeven met welke bedrag hij/zij de stichting maandelijks wil steunen. Dat bedrag wordt dan automatisch geïncasseerd. Hij/zij kan daarbij kiezen voor één van de doelstellingen van de stichting (HIV/ aids, educatie of microkrediet). Elk kwartaal krijgen de vrienden een e-mail met een (foto)verslag van de besteding van de donaties van de afgelopen drie maanden.



In 2011 willen we het mogelijk maken om vriend te worden via de website, door middel van een digitaal aanmeldformulier.

Via **Youbedo.nl** kan iedere consument vanuit een groot assortiment boeken kopen. Youbedo schenkt 10% van het aankoopbedrag aan de stichting naar keuze. Ook Stichting Kwasa kan gekozen worden. Op deze wijze genereert de stichting eenvoudig extra inkomsten. In 2011 zal Stichting Kwasa meer aandacht geven aan de samenwerking met Youbedo. Met name rond de start van het nieuwe schooljaar (van juni t/m augustus) zal hier extra aandacht voor gevraagd worden.



Sinds enige tijd heeft Stichting Kwasa contact met het bedrijf “**Weet van wijn**”. Weet van wijn is een van de grootste importeurs van kwaliteitswijnen in Nederland. In samenwerking met dit bedrijf kan de stichting een groot assortiment wijn aanbieden voor de verkoop aan regionale (particuliere) afnemers. De opbrengst hiervan gaat naar één van onze lopende projecten. In 2011 willen we hiervoor een webpagina ontwikkelen voor online bestellingen. Tevens zullen wij voor de Kerst een actie opzetten voor de verkoop van wijn in de vorm van een kerstpakket of relatiegeschenk.



Nog een speciale activiteit voor 2011 is de deelname aan **braderieën en markten**. Net als in voorgaande jaren zullen we hieraan deelnemen. De aankleding en activiteiten hierbij gaan we uitbreiden, naast de verkoop van wijn bijvoorbeeld in de vorm van het schminken van kinderen.

Na de succesvolle **kookworkshop** van 2010, zal Stichting Kwasa ook in 2011 weer een kookworkshop voor het goede doel organiseren. Het streven is om de kookworkshop in het tweede kwartaal van 2011 plaats te laten vinden.

Al geruime tijd is de stichting in het bezit van een **schilderij**, dat door een Delftse schilder speciaal voor Stichting Kwasa is gemaakt. Het doel is om dit schilderij uiterlijk in het tweede kwartaal van 2011 verkocht te hebben, wellicht door middel van een **veiling**. De richtopbrengst is € 750,-.



4. Financieel beleid

4.1 Algemeen

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- donaties;
- subsidies en sponsorgelden;
- verkrijging krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;
- overige baten.



Over elk boekjaar zal een (financieel) jaarverslag worden opgesteld. Het huidige boekjaar zal 31 december 2011 eindigen. Uiterlijk 31 maart 2012 zijn het jaarverslag en de jaarrekening beschikbaar.

4.2 Doelen 2011

De stichting verwacht in 2011 voor een bedrag van ongeveer € 30.000,- ondersteuning te kunnen bieden aan de Afrikaanse bevolking. Deze doelstelling staat los van de mogelijke subsidies die we ontvangen voor bijvoorbeeld de maatschappelijke stages. De doelstelling is het bedrag dat we willen overmaken naar onze partners in Afrika.

Het streven is om **overheadkosten** (bankkosten, drukwerk, promotiemateriaal, KvK e.d.) tot maximaal **2%** van de inkomsten te houden. Deze kosten zullen geheel vergoed worden uit donaties waarbij geen specifiek project is aangegeven. Van de projectspecifieke uitgaven zal dus 100% naar het bestemde project gaan.

Naast de overheadkosten zullen er kosten worden gemaakt voor diverse fondswervende activiteiten (wij noemen deze "**projectkosten**"). Dit zijn kosten voor acties waar direct ook een geldelijk resultaat tegenover staat. Voorbeelden van deze projectkosten zijn de onkosten bij een kookworkshop, de inkoopwaarde van de te verkopen wijn of de investering in een actie voor een maatschappelijke stage.

4.3 Financiën en de website

Via de website zal de stichting een transparante financiële verantwoording verschaffen. Dit wordt bereikt door eens per kwartaal een overzicht van alle inkomsten en uitgaven van de stichting over het voorafgaande kwartaal te plaatsen.



In 2010 heeft de stichting de mogelijkheid verkregen om automatische incasso's bij donateurs uit te voeren. Daarnaast is er inmiddels ook de mogelijkheid van online doneren via Paypal.

4.4 CBF en ANBI

De stichting kiest er bewust voor om geen CBF keurmerk aan te vragen. Dit in verband met de hoge kosten die dit keurmerk met zich meebrengt. Door volledige openheid te geven over de financiën van de stichting, vindt het bestuur een extra keurmerk niet opwegen tegen de bijbehorende kosten. Wél is de stichting door de Belastingdienst aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI), hierdoor zijn giften aan de stichting aftrekbaar van het belastbaar inkomen.





5. Communicatiebeleid

5.1 Algemeen

Binnen Stichting Kwasa is het bestuur verantwoordelijk voor alle communicatie vanuit de stichting. De schriftelijke communicatie gaat via de email (info@kwasa.nl), de website (www.kwasa.nl) en promotiemateriaal.

5.2 Website

www.kwasa.nl is een informatieve website. Op de website is informatie te vinden over:

- Stichting Kwasa (structuur, doelstellingen enz.)
- Financiële verantwoording
- Lopende en afgeronde projecten
- Nieuwsberichten
- Sponsors
- Vrijwilligerswerk en maatschappelijke stage

De pagina met “lopende projecten” zal in 2011 opnieuw ontworpen worden.





5.3 Media

- *Krant*

(Lokale) kranten zijn voor de stichting een gemakkelijk en goedkoop medium om te werken aan de naamsbekendheid van de stichting. In 2011 heeft de stichting wederom het streven minimaal 5x een (redactioneel) artikel in een (lokale) krant geplaatst te krijgen.

- *Hypes*

Het gebruik van de Hypespagina wordt verder ontwikkeld. Het is een goede manier om jongeren aan de stichting te binden. De pagina wordt met name gebruikt om de nieuwsberichten van de website toegankelijker te maken.

- *Facebook*

Sinds enige tijd is er een facebook pagina van Stichting Kwasa, waarop veel lopende zaken worden vermeld en mensen worden geïnformeerd. In 2011 zal dit ook als informerend medium worden gebruikt.



- *Twitter*

Om korte berichtjes te kunnen plaatsen die de aandacht van geïnteresseerden moet wekken, zal de stichting in 2011 ook actief zijn op Twitter. Om het volgen van de stichting gemakkelijk te maken, zal het twitteraccount ook op de website en facebook terugkomen.

5.4 Informatiemateriaal

Middels folders en presentaties en dergelijke houdt Stichting Kwasa (potentiële) donateurs op de hoogte van haar doelstellingen en lopende projecten. Dit materiaal zal voornamelijk bestaan uit een samenvatting van de informatie van de website. In 2011 gaat de stichting op zoek naar een drukkerij die ons van het geprinte materiaal wil voorzien.



6. Partnerorganisaties

6.1 TransCape NPO

In 2008, 2009 en 2010 heeft de stichting naar tevredenheid samengewerkt met de Non Profit Organisatie TransCape uit Zuid-Afrika. In 2011 zal deze relatie gecontinueerd worden. Gedurende het jaar zal één van de vrijwilligers van TransCape op eigen gelegenheid naar Nederland komen. Het bestuur is voornemens om deze gelegenheid te gebruiken om de banden aan te halen en lopende zaken/projecten te bespreken. De afspraak met TransCape is dat de overheadkosten van elke donatie maximaal op 5% gesteld wordt.



6.2 Sizamile Hope Foundation

In 2010 zijn we in contact gekomen met Thea en Theo Ancion. In 2005 zijn zij vanuit Nederland verhuisd naar Sedgfield, gemeente Knysna, in Zuid-Afrika. Zoals iedere plaats in Zuid-Afrika heeft ook Sedgfield een township, Smutsville geheten, waar bijna uitsluitend zwarte mensen en kleurlingen wonen. Min of meer toevallig kwamen zij regelmatig in aanraking met mensen uit Smutsville en werden zij getroffen door de enorme armoede en de slechte woon- en leefomstandigheden. Hen werd na enige tijd duidelijk dat met beperkte financiële middelen mensen in staat gesteld konden worden een start te maken naar een betere toekomst. Met behulp van donaties van vrienden, kennissen en relaties zijn zij in staat te zijn om een aantal gezinnen renteloos geld te lenen. Daarnaast financieren zij incidenteel bijvoorbeeld noodzakelijke educatiematerialen voor crèches. Dankzij de goede contacten met de gemeente bemiddelen zij ook bij schuldkwesaties.

Thea en Theo hebben in 2010 besloten een officiële stichting te starten, genaamd Sizamile Hope Foundation. Met de oprichting van deze stichting is onze samenwerking met hen ook officieel. In 2011 zal de stichting ook actieve fondswerving gaan starten voor de Sizamile Hope Foundation.



6.3 Nieuwe partner

Vanuit de missie van Stichting Kwasa ligt het in de lijn om op langere termijn met meerdere organisaties samen te gaan werken. Eerder zijn er al voorwaarden voor deze samenwerking opgesteld. Nieuwe partnerorganisaties moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. De stichting en/of het project moet in Afrika gesitueerd zijn.
2. De stichting moet een charitatief of ideële doelstelling hebben en moet dat kunnen aantonen.
3. Het volledige gesponsorde bedrag moet ten goede komen aan de Afrikaanse bevolking.
4. Het bestuur van de Afrikaanse stichting mag niet geldelijk profiteren van de sponsoring.
5. De stichting en/of het project moet op hoofdlijnen overeenkomen met de drie doelen van Stichting Kwasa.
6. De stichting en/of het project dient vooraf een begroting voor het te sponsoren doel te overleggen.
7. De stichting en/of het project dient achteraf een verantwoording van besteding van het gesponsorde bedrag te overleggen.
8. Indien een stichting of project op lange termijn ondersteuning nodig heeft mag zij niet alleen afhankelijk blijven van de giften van Stichting Kwasa; zij is dan verplicht om actief op zoek te gaan naar meerdere sponsoren.
9. De stichting en/of het project mag maximaal 10% aan overhead kosten per jaar/project hebben.
10. De stichting en/of het project mag de sponsoring niet gebruiken voor politieke doeleinden.

Voor 2011 ziet het bestuur van Stichting Kwasa vanuit financieel oogpunt niet de mogelijkheid om een nieuwe partner aan te trekken.

